

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**заседания педагогического совета от 29.08.2023 г.**

**Тема: «Основные задачи ДОУ на новый 2023-2024 учебный год»**

**Решение педсовета**

1. Утвердить председателем педсовета заведующего ДОУ Фатхутдинову Н.Ф., секретарем старшего воспитателя Валиеву Л.В.

Срок: 29.08.2023 г.

Ответственные: заведующий ДОУ Фатхутдинова Н.Ф.

2. Признать работу педагогического коллектива в летне-оздоровительный период удовлетворительной.

Срок: 29.08.2023 г.

Ответственные: старший воспитатель Валиева Л.В.

3. Принять к сведению выступления старшей медсестры Смирновой А.И. о результатах летне-оздоровительной работы и адаптации вновь поступивших детей.

Срок: 29.08.2023 г.

Ответственные: старшая медсестра Смирнова А.И.

4. Готовность групп к новому 2023-2024 учебному году считать хорошей.

Срок: 29.08.2023 г.

Ответственные: совет педагогов.

5. Составить план работы по устранению замечаний по итогам приемки ДОУ.

Срок: 01.09.2023 г.

Ответственные: заведующий ДОУ, старший воспитатель, совет педагогов.

6. Утвердить проекты рабочей документации на учебный год (с учетом рекомендаций):

- основной образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО;
- календарно-образовательного графика на 2023-2024 учебный год;
- учебного плана работы на 2023-2024 учебный год;
- годового плана работы на 2023-2024 учебный год;
- годовых планов и рабочих программ узких специалистов;
- рабочих программ групп;
- годового плана работы по выполнению закона РТ «О языках народов Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»;
- карты максимальной нагрузки;
- режима дня групп;
- плана работы Совета педагогов;
- организации наставничества в 2023-2024 уч.году;
- организации аттестации педагогических работников в 2023-2024 учебном году;
- перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации.

Срок: 29.08.2023 г.

Ответственные: заведующий ДОУ Фатхутдинова Н.Ф.

7. Утвердить измененные локальные акты.

Срок: 29.08.2023 г.

Ответственные: заведующий ДОУ Фатхутдинова Н.Ф.

8. Утвердить проекты рабочей документации по дополнительным образовательным услугам на 2023-2024 учебный год.

Срок: 29.08.2023 г.

Ответственные: заведующий ДОУ Фатхутдинова Н.Ф.

9. Провести с родителями разъяснительную работу по оформлению компенсаций через [uslugi.tatar.ru](http://uslugi.tatar.ru) и запрете сбора денежных средств и правилами оказания помощи детскому саду.

Срок: 29.09.2023 г.

Ответственные: педколлектив.